

ANEXO I

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD N.º 14 /2025

1. IDENTIFICAÇÃO DA SECRETARIA OU ENTIDADE DEMANDANTE:	
Órgão Demandante: Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município de Araguaína-TO.	
Gestor da Unidade: Carlos Murad	Portaria: 067/2025
Responsável por esta demanda: Osanan Moura dos Santos	Matrícula: 14508
E-mail: presidencia.impar@araguaina.to.gov.br	Telefone: (63) 3414-3835

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA
2.1. Credenciamento de empresas especializadas na prestação de serviços de agenciamento de passagens aéreas, devidamente credenciada junto aos órgãos reguladores, visando a aquisição de passagens aéreas nacionais e internacionais, incluindo os serviços de cotação, reserva, emissão, remarcação e cancelamento de bilhetes de passagens aéreas, conforme condições e exigências estabelecidas no Edital do Credenciamento n.º 01/2024/SUPAF/SECAD.

3. DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE PARTICIPAÇÃO EM ARP
3.1. O órgão ou entidade é participante de Ata de Registro de Preços vigente com o mesmo objeto (artigo 147, inc. VIII do Decreto Municipal n.º 258/2024)?
3.2. SIM.

4. PREVISÃO NO PCA-A:
4.1. O objeto a ser contratado está previsto no Plano Anual da Contratação-PCA/2025, conforme tabela a baixo:
I. Classe: Passagens e Despesas com Locomoções;
II. Detalhamento: Passagens Aéreas.
III. Item 01

5. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE, CONSIDERANDO O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E A PREVISÃO NO PCA-A
5.1. A aquisição de passagens aéreas para transporte de passageiros, destina-se a atender as necessidades do Instituto de Previdência dos Servidores do Município de Araguaína de em realizar o deslocamento de servidores, conselheiros e integrantes do Comitê de Investimentos em cumprir suas atribuições.
5.2. A previsão do PCA- 2025 (Plano de Contratações Anuais) estabelece a necessidade de aquisição de passagens aéreas para o exercício de 2025, com base nas necessidades

identificadas pelas unidades administrativas.

5.3. O estudo de estimativa das quantidades solicitadas foi realizado com base nas necessidades históricas e projetadas da Administração, considerando os seguintes fatores:

5.3.1. Número de servidores e conselheiros, bem como de integrantes do Comitê de Investimentos deste Instituto, que necessitam de deslocamento;

5.3.2. Frequência e periodicidade dos deslocamentos, principalmente para treinamentos e congressos.

5.3.3. Distancias e rotas mais frequentes.

5.3.4. Com base nesse estudo, estima-se que a Administração necessitará de um saldo de R\$106.763,18 (cento e seis mil, setecentos e sessenta e três reais e dezoito centavos) em passagens aéreas, totalizando um aumento de 30%, com relação ao adquirido no atual exercício (em andamento), visto que, o valor estimado para o exercício o atual exercício, se mostrou insuficiente para as demandas do Instituto, devido a necessidade de constantes capacitações dos servidores, conselheiros e integrantes do Comitê de Investimento, com relação as políticas de investimentos do RPPS, nova Lei de Licitações nº14.133/2021, treinamentos no âmbito do Pró-Gestão, etc.

5.4. A aquisição de passagens aéreas através do Registro de Preço é a melhor opção para a Administração, pois permite:

5.4.1.- Economia de recursos;

5.4.2. Agilidade na aquisição;

5.4.3.- Transparência e publicidade.

5.5. Portanto, justifica-se a necessidade de aquisição de passagens aéreas para atender às necessidades de deslocamento dos servidores e autoridades, considerando o planejamento estratégico e a previsão do PCA."

6. QUANTIDADE DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

ITEM	CATMAT / CATSER	DESCRIÇÃO	QTD. ADQUIRIDA EM 2024/2025 (atual exercício).	QTD. ESTIMADA PARA 12 (DOZE) MESES R\$
01	25828	PASSAGENS AÉREAS NACIONAIS (\$)	R\$82.125,53	R\$106.763,18
02	25828	PASSAGENS AÉREAS INTERNACIONAIS (\$)	_____	_____

7. DATA PREVISTA PARA INÍCIO DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS/AQUISIÇÃO:

7.1. 07/2025.

8. CRÉDITOS ORÇAMENTÁRIOS:

Órgão:	Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores Municipais de Araguaína - IMPAR
Gestão:	04 - IMPAR
Unidade:	0419 - IMPAR
Função:	09 – Previdência Social

Sub-Função:	122 – Administração Geral
Programa:	2006 – Gestão Administrativa
Projeto Atividade	2371 – Manutenção das Atividades Administrativas do IMPAR.
Fonte Do Recursos:	18021111000000
Classificação da Despesa:	3.3.90.33.01
Ficha:	20252090

9. EQUIPE QUE REALIZOU O PLANEJAMENTO - EPAC:

9.1. Os servidores que eventualmente integrarão a equipe de planejamento da contratação serão os (as) seguintes:

Declaramos para os devidos fins, que estamos cientes de nossas atribuições.

Nome: Adalto Bezerra de Sousa
Matricula nº: 14496

Assinatura

Nome Emily Bontempo Santana:
Matricula nº:14498

Assinatura

9.2. Declaro que os servidores indicados foram comunicados e estão cientes de suas eventuais atribuições.

10. ENCAMINHAMENTO:

10.1. Submeto o Documento de Formalização da Demanda para avaliação do(a) Gestor(a) da Pasta.

Osanan Moura dos Santos
Secretário Executivo Administrativo e Previdenciário do IMPAR
Matrícula nº14508

Araguaína-TO, 26 de março de 2025.

De acordo.

Encaminhe-se à Secretária Municipal de Administração, para ciência e autorização de participação no processo.

Carlos Murad
Matrícula n.º 14513

ANEXO II

INTERCORRÊNCIAS

I. Caso o Órgão tenha contratação anterior, houve inconsistências ocorridas durante o processo de contratação?

Não houve inconsistência na contratação anterior.

II. Houve alguma intercorrência no ano anterior referente ao objeto contratado? (Atrasos, dificuldades na remarcação ou cancelamento, falhas na prestação do serviço). Se sim, informar quais.

Não.

III. Houve aplicação de sanções?

Não se aplica

IV. Sugestões para melhoria do processo de fornecimento das passagens.

Não



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: CC4D-B2E1-0999-3B79

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ ADALTO BEZERRA DE SOUSA (CPF 751.XXX.XXX-15) em 27/03/2025 07:29:39 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ EMILY BONTEMPO SANTANA (CPF 068.XXX.XXX-02) em 27/03/2025 07:41:54 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ OSANAN MOURA DOS SANTOS (CPF 476.XXX.XXX-15) em 27/03/2025 08:04:00 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)
- ✓ CARLOS MURAD (CPF 004.XXX.XXX-80) em 27/03/2025 08:19:16 GMT-03:00
Papel: Parte
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://araguaina.1doc.com.br/verificacao/CC4D-B2E1-0999-3B79>